جمهورية مصر العربية

رئيس قطاع الحسابات والمديريات المالية

٧٢٥- ٩/١/٧ م

كتاب دوري رقم (٧٦) لسنة ٢٠١٧

حرصاً من وزارة المالية علي مواكبة التطور التكنولوجي وسرعة التواصل بين مختلف الوحدات الحسابية علي مستوي الجمهورية وكافة قطاعات وزارة المالية، وخاصة أن وزارة المالية تقوم حالياً بتطبيق منظومة الدفع والتحصيل الإلكتروني، ومنظومة الـ(GFMIS) نظام إدارة المعلومات المالية الحكومية.

لذا فقد قررت وزارة المالية تفعيل نظام التواصل الالكتروني، عن طريق **الإيميلات الإلكترونية، من خلال إطلاق بوابة تطبيق الرسائل والمنشورات المالية**، وذلك لجميع الوحدات الحسابية علي مستوي الموازنة العامة للدولة، بهدف سهولة وسرعة تبادل التعليمات والبيانات بين الوحدات الحسابية ووزارة المالية أو تبادل المعلومات بين الوحدات الحسابية وبعضها البعض، **علي أن تكون المسئولية اليومية لمتابعة الرسائل الواردة للوحدة الحسابية لمدخل بيانات الدفع والتحصيل الإلكتروني** . (وذلك طبقاً لخطوات النموذج المرفق) .

مع إعتبار كافة الرسائل والمكاتبات الصادرة أو الواردة من البريد الإلكتروني مكاتبات يعتد بها كوسيلة للمخاطبات، وعلي السيد مدير أو وكيل الحسابات بالوحدة الحسابية ضرورة متابعة البريد الإلكتروني وكافة أقسام بوابة تطبيق الرسائل والمنشورات بصفة يومية للوقوف علي أحدث التعليمات أو القرارات أو المنشورات أو الكتب الدورية الصادرة عن الوزارة.

رئيس قطاع

الحسابات والمديريات المالية

٩/١٧

" محاسب / عماد عبد الله عواد"

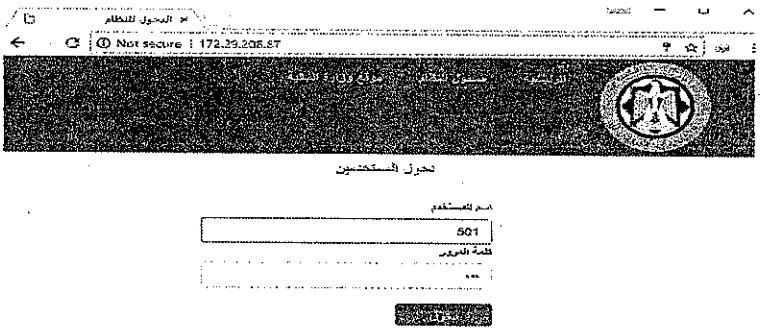
تحريرا في : /٢٠١٧/٩

دليل استخدام بوابة تطبيق الرسائل و المنشورات المالية

١ – للدخول للموقع استخدم الرابط التالى

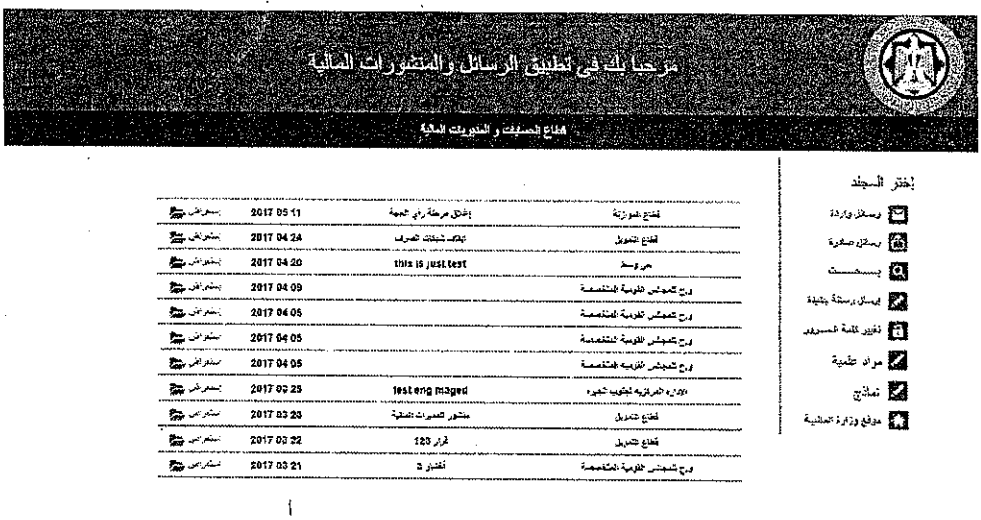
http://comm.mof.gov.eg

٢- ستظهر لك شاشة تسجيل الدخول، برجاء ادخال اسم المستخدم و هو رقم الوحدة الحسابية و كلمة المرور الخاصة بك (الدخول لأول مرة كلمة المرور ستكون ١٢٣٤٥٦٧٨)

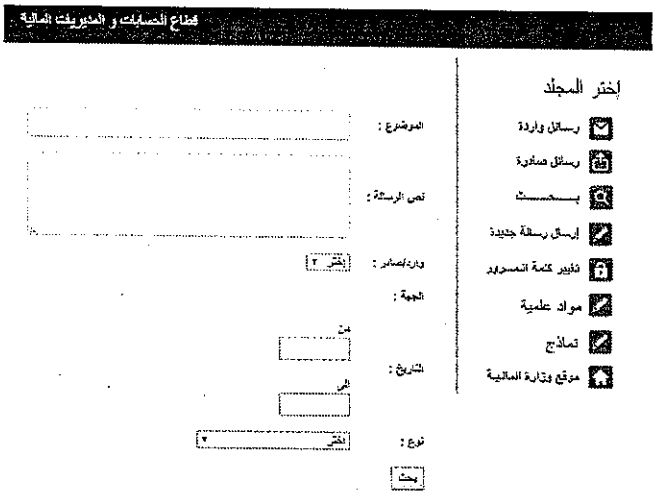


٣- لو كانت هذة المرة الاولى سيطلب منك تغيير كلمة المرور الخاصة بك، برجاء ادخال كلمة المرور الجديدة

٤- بعد تسجيل الدخول بنجاح ستظهر لك الشاشة الرئيسية للبوابة و فيها صندوق الرسائل الواردة لك

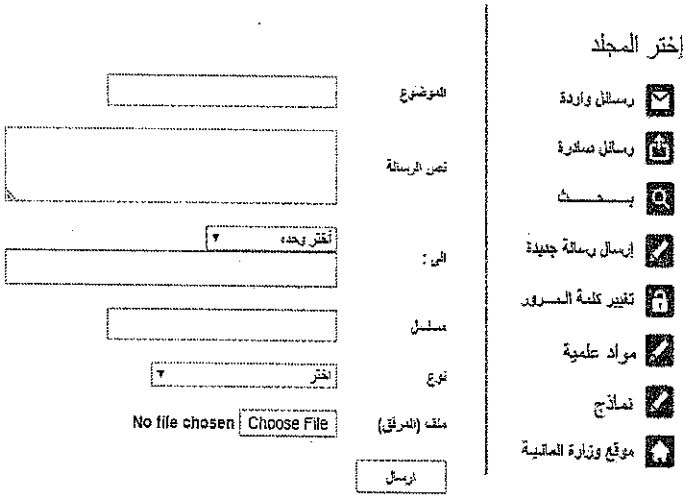


٥- من القائمة الموجودة بالجهة اليمنى يمكنك التنقل بين وظائف البوابة المختلفة
٦- إضغط مرة واحدة على رسائل صادرة ليظهر لك قائمة بالرسائل التى قمت بإرسالها من قبل
٧- للبحث التفصيلى عن الرسائل المرسلة و المستقبلة إضغط على زرار بحث، ستظهر الشاشة التالية



إدخل بنود البحث المراد البحث بها، يمكنك استخدام بند واحد للبحث او توليفة من البنود لتضييق مجال البحث، كما يمكنك البحث فى فترة زمنية معينة.

٨- لأرسال رسالة جديدة اضغط على الزر إرسال رسالة جديدة لتظهر لك الشاشة التالية



ادخل بيانات الرسالة (مختصر الموضوع ثم نص الرسالة) ثم اختر الوحدات المراد ارسال الرسالة لها بحد اقصى خمس وحدات، يمكنك ارفاق اى ملف من جهازك بالرسالة، فقط اختر الملف قبل الضغط على ارسال

للإستفسار و الدعم الفنى برجاء مراسلة وحدة التطبيقات الالكترونية بمكتب وزير المالية